### Die wichtigsten Zeugnis-Formulierungen
(10. Februar 2000)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Formulierung</th>
<th>Bewertung/Bedeutung</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Verhalten des Mitarbeiters</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Leistungsfähigkeit</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er wird seine Leistungsfähigkeit noch steigern können</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>ordnungsgemäß</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er hat alle Aufgaben ordnungsgemäß erledigt</td>
<td>negativ/Bürokrat</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Produktionsniveau</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Durch seine Arbeitsleistung konnte das Produktionsniveau gehalten werden</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Pünktlichkeit</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Wegen seiner Pünktlichkeit war er stets ein gutes Vorbild</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>sehr gut</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Ihre Leistungen waren immer sehr gut</td>
<td>sehr gut</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Sorgfalt</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat die Arbeiten mit Fleiß und Sorgfalt erfüllt</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>steigern</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er wird seine Leistungsfähigkeit noch steigern können</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>termingerecht</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er erledigte die ihm übertragenen Aufgaben mit Fleiß und war stets bestrebt, sie termingerecht zu erledigen</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Formulierung</td>
<td>Bewertung/Bedeutung</td>
</tr>
<tr>
<td>--------------------------------------------------</td>
<td>-----------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>tüchtig</td>
<td>negativ/überheblich</td>
</tr>
<tr>
<td>Er war sehr tüchtig und wusste sich gut zu</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>verkaufen..................................................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Verständnis</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Er zeigte Verständnis für seine Arbeit............</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Vorschläge</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie machte Vorschläge zur Bewältigung der Arbeit</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>zufrieden</td>
<td>sehr gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Wir waren mit ihren Leistungen in jeder Hinsicht</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>außerordentlich zufrieden.............................</td>
<td>sehr gut</td>
</tr>
<tr>
<td>zufriedenstellend</td>
<td>ausreichend</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat zufriedenstellend gearbeitet..............</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>zuverlässig</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie ist eine zuverlässige Mitarbeiterin...........</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>aktiv</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie zeigte active und kooperative Mitarbeit........</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>aufgeschlossen</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war immer freundlich und aufgeschlossen.......</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Beanstandung</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Seine Führung gab mehrfach zu Beanstandungen Anlass</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>einwandfrei</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Seine Führung war jederzeit einwandfrei...........</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>allgemein</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>... im allgemeinen........................................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>aufmerksam</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Bei der Erfüllung ihrer Aufgaben war sie immer</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>genügend aufmerksam...................................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>bemüht</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Er war bemüht............................................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat sich stets bemüht................................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er bemühte sich, den Anforderungen gerecht zu werden</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat sich bemüht, den Anforderungen gerecht zu werden</td>
<td>ungenügend</td>
</tr>
<tr>
<td>Bestes</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Er tat sein Bestes, um einen reibungslosen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Arbeitsablauf zu gewährleisten........................</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Formulierung</td>
<td>Bewertung/Bedeutung</td>
</tr>
<tr>
<td>----------------------------------</td>
<td>---------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>bestrebt</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war stets bestrebt</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Eifer</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie erfüllte ihre Aufgabe mit großem Eifer</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er hat sich mit großem Eifer an die Aufgabe herangemacht und war dabei erfolgreich</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>erledigte</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie erledigte alle Aufgaben mit Fleiß und Interesse</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Erwartung</td>
<td>sehr gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat unseren Erwartungen und Anforderungen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>- in jeder Hinsicht und in allerbester Weise entsprochen</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>- in jeder Hinsicht und in bester Weise entsprochen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat unseren Erwartungen</td>
<td>befriedigend</td>
</tr>
<tr>
<td>- in jeder Hinsicht entsprochen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>- entsprochen</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Fleiß</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat die Arbeiten mit Fleiß und Sorgfalt erfüllt</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er erledigte die ihm übertragenen Aufgaben mit Fleiß und war stets bestrebt, sie termingerecht zu erledigen</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Gelegenheit</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hatte Gelegenheit, die ihr übertragenen Arbeiten zu erledigen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>gewissenhaft</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie ist eine gewissenhafte Mitarbeiterin</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>gut</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Ihre Leistungen waren gut</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Interesse</td>
<td>ausreichend</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war mit Interesse bei der Sache</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>eingefügen</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Es fiel ihm schwer, sich in die betriebliche Gemeinschaft einzufügen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>freundlich</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war immer freundlich und aufgeschlossen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Führung</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Formulierung</td>
<td>Bewertung/Bedeutung</td>
</tr>
<tr>
<td>-------------------------------------------------</td>
<td>---------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>Seine Führung war jederzeit einwandfrei</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Seine Führung gab selten zu Beanstandungen Anlass</td>
<td>noch ausreichend</td>
</tr>
<tr>
<td>Seine Führung gab mehrfach zu Beanstandungen Anlass</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>geschätzt</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war eine geschätzte Mitarbeiterin</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war eine geschätzte, faire Verhandlungspartnerin</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>und geachtete Vorgesetzte</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>kooperativ</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie zeigte aktive und kooperative Mitarbeit</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>lernwillig</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie zeigte sich sehr lernwillig</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>mangeln</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Es mangelte an adäquatem Verhalten gegenüber</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Vorgesetzten, Kollegen und Kunden</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Mitarbeit</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie zeigte aktive und kooperative Mitarbeit</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Neues</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war Neuem gegenüber aufgeschlossen</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>tolerant</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Im Kollegenkreis galt er als toleranter Mitarbeiter</td>
<td>negativ/schwierig</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>umgänglich</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Wir lernten ihn als umgänglichen Kollegen kennen</td>
<td>negativ/unbeliebt</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Verhalten</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sein Verhalten gegenüber Vorgesetzten,</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Kollegen und Kunden war immer einwandfrei</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Sein Verhalten war immer vorbildlich</td>
<td>gut</td>
</tr>
<tr>
<td>Sein Verhalten war einwandfrei</td>
<td>befriedigend</td>
</tr>
<tr>
<td>Sein Verhalten gab zu Beanstandungen keinen Anlass</td>
<td>ausreichend</td>
</tr>
<tr>
<td>Sein Verhalten war im wesentlichen einwandfrei</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td>Es mangelte an adäquatem Verhalten gegenüber</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Vorgesetzten, Kollegen und Kunden</td>
<td>mangelhaft</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Vorgesetzte</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Mit seinen Vorgesetzten ist er gut zurechtgekommen</td>
<td>negativ/Mitläufer</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>vorbildlich</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Ihr Verhalten war immer vorbildlich</td>
<td>gut</td>
</tr>
</tbody>
</table>
Zufriedenheit des Arbeitgebers mit den Arbeitsleistungen

Anerkennung
Seine Leistungen haben in jeder Hinsicht unsere vollste Anerkennung gefunden..........................................................sehr gut

bemühen
Sie hat sich im Rahmen ihrer Möglichkeiten bemüht.......................mangelhaft
Er hat sich nach Kräften bemüht..........................................................mangelhaft

Erwartung
Er hat unseren Erwartungen
- in jeder Hinsicht und in allerbester Weise entsprochen......................sehr gut
- in jeder Hinsicht und in bester Weise entsprochen..............................gut
- in jeder Hinsicht entsprochen.............................................................befriedigend
- entsprochen.......................................................................................mangelhaft

Fähigkeiten
Die gezeigten Leistungen bewegten sich durchaus im Rahmen seiner Fähigkeiten..............................................................negativ
Sie hat sich im Rahmen ihrer Fähigkeiten eingesetzt................................negativ

ordnungsgemäß
Er hat alle Aufgaben ordnungsgemäß erledigt.....................................negativ/Bürokran

Verständnis
Er zeigte für seine Arbeit Verständnis...............................................negativ

zufrieden
Wir waren mit der Leistung in jeder Hinsicht
- außerordentlich zufrieden..............................................................sehr gut
- jederzeit zufrieden.................................................................befriedigend
- zufrieden..................................................................................ausreichend

Erwartung
Sie hat die ihr übertragenen Arbeiten
- stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt..............................sehr gut
- stets zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt.................................gut
- zu unserer vollsten Zufriedenheit erledigt......................................gut
- zu unserer vollen Zufriedenheit erledigt.......................................befriedigend
- zu unserer Zufriedenheit erledigt.................................................ausreichend
- im großen und ganzen zu unserer Zufriedenheit erledigt................mangelhaft
Er hat sich bemüht? die Aufgaben zu unserer Zufriedenheit zu erledigen.......................................................ungenügend
<table>
<thead>
<tr>
<th>Formulierung</th>
<th>Bewertung/Bedeutung</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Führungskraft - Beurteilung der Führungsqualitäten</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>anerkannt</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er war als Vorgesetzter anerkannt</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>beliebt</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er war als Vorgesetzter beliebt</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>durchsetzen</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er verstand es, sich durchzusetzen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>In schwierigen Situationen verstand er es, sich durchzusetzen</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>delegieren</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er delegierte Aufgaben und Verantwortung</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>fördern</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie förderte die Weiterbildung der Mitarbeiter</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>informieren</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er informierte seine Mitarbeiter regelmäßig und vollständig</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>kollegial</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Gegenüber ihren Mitarbeitern verhielt sie sich immer offen und kollegial</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>motivieren</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er motivierte die Mitarbeiter zu optimalem Arbeitseinsatz</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie verstand es, ihre Mitarbeiter zielgerichtet zu motivieren</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>überzeugen</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie verstand es, die Mitarbeiter zu überzeugen</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>verständnisvoll</td>
<td>negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie war den Mitarbeitern eine verständnisvolle Vorgesetzte</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Weiterbildung</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie förderte die Weiterbildung der Mitarbeiter</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Formulierung</td>
<td>Bewertung/Bedeutung</td>
</tr>
<tr>
<td>------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>---------------------</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Weiterbildung des Mitarbeiters</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Er hat an ... Weiterbildungsmaßnahmen teilgenommen...............................</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er zeigte eine hohe Bereitschaft für alle Weiterbildungsmaßnahmen................</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Sie hat sich intensiv weitergebildet. Daher verfügt sie nicht nur über umfassende Kenntnisse auf dem Gebiet der Datenverarbeitung, sondern ist auch immer auf dem neuesten technischen Stand........................................</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Er nahm regelmäßig an innerbetrieblichen Fach-Seminaren teil. Dies zeigte sich auch positiv in den Arbeitsergebnissen............................................................</td>
<td>positiv</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Diese Formulierungen sind mit Vorsicht zu genießen!**

<p>| Wir lernten sie als umgängliche Mitarbeiterin kennen.................................. | negativ/unbeliebt   |
| Er bewies ein umfassendes Einfühlungsvermögen......................................... | negativ             |
| Im Kollegenkreis galt sie als tolerante Mitarbeiterin................................ | negativ/nicht kooperativ |
| Für die Belange der Belegschaft bewies er stets Einfühlungsvermögen............... | negativ/Sexualkontakte |
| Durch seine Geselligkeit trug er zur Verbesserung des Betriebsklimas bei........ | negativ/Alkohol     |</p>
<table>
<thead>
<tr>
<th>Formulierung</th>
<th>Bewertung/Bedeutung</th>
</tr>
</thead>
</table>

### Gründe für die Auflösung des Arbeitsverhältnisses

**positiv**
Sie verlässt uns auf eigenen Wunsch.
Wir respektieren ihre Entscheidung und danken ihr für die langjährige gute Zusammenarbeit.

Wir bedauern ihr Ausscheiden sehr.

**neutral**
Sie beendet das Arbeitsverhältnis aus familiären Gründen.
Sie verlässt uns auf eigenen Wunsch.

**negativ**
Wir haben uns im gegenseitigen Einvernehmen getrennt (wahrscheinlich Kündigung durch den Arbeitgeber).

### Dank und gute Wünsche

**positiv**
Wir danken Herrn für die langjährige gute Zusammenarbeit und wünschen ihm für die Zukunft alles Gute.
Wir bedauern es außerordentlich, dass Frau unsere Firma verlässt.
Wir würden Frau jederzeit wieder einstellen.
Wir wünschen ihr viel Erfolg für das geplante Studium.
Ich wünsche Herrn beruflichen Erfolg und persönliches Wohlergehen.
Wir danken Frau für die produktive Mitarbeit und wünschen ihr auf dem weiteren Berufs- und Lebensweg alles Gute.
Wir wünschen Frau für die Zukunft alles Gute und würden uns freuen, wenn sie nach der Weiterbildung wieder an unsere Klinik zurückkehren würde.
Wir wünschen Herrn für die Zukunft alles Gute.
<table>
<thead>
<tr>
<th>Formulierung</th>
<th>Bewertung/Bedeutung</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Wir wünschen Herrn ........ für den weiteren Lebensweg alles Gute...............</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>Für die neue berufliche Herausforderung wünschen wir Herr ........ viel Erfolg.</td>
<td>positiv</td>
</tr>
<tr>
<td>negativ</td>
<td>evtl. negativ</td>
</tr>
<tr>
<td>Wenn Dank und gute Wünsche im Zeugnis fehlen</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Quelle:** Soli Net